



LATVIJAS REPUBLIKA
ENGURES NOVADA DOME
ENGURES VIDUSSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4313900228
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001495798
Skolas ielā 7, Engures pagastā, Engures novadā, LV-3113
Tālruni 63161231, 63161644; fakss 63161644; e-pasts engure@edu.apollo.lv

APSTIPRINU

Engures vidusskolas direktore

_____I.Kalnozola

2013.gada 3.septembrī

Noteikumi par skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 30. panta 1. daļu,
Vispārējās izglītības likuma III nodaļas 10.panta 3.daļas 2.punktu un
11.panta 2.daļas 1.,4. un 6. punktu*

I Vispārīgie noteikumi

1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana ir integrēta mācību procesa sastāvdaļa skolēnu zināšanu, prasmju, attieksmju, kā arī mācību sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai un izglītības procesa pilnveidošanai.
2. Noteikumi par skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu nosaka vienotu pieeju mācību sasniegumu uzskaitē, veicinot skolēnu, viņu vecāku un skolotāju sadarbību mācību rezultātu novērtēšanā, motivējot skolēnu dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvei, mācību sasniegumu pilnveidei, sekmējot līdzatbildību par mācību rezultātiem.
3. Engures vidusskolā skolēnu mācību sasniegumus vērtē saskaņā ar spēkā esošajiem ārējiem normatīvajiem dokumentiem un šiem noteikumiem.

II Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

4. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls skolēna sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra skolēna sabiedriskai un individuālai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.
5. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:
 - 5.1. veicināt skolotāju, skolēnu un vecāku sadarbību, padarīt skolotāja profesionālo vērtējumu skaidru un saprotamu skolēniem un viņu vecākiem,
 - 5.2. konstatēt katra skolēna sasniegumus atbilstoši mācību priekšmetu standartu prasībām, ievērojot katra individuālās vajadzības,

- 5.3. veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanai,
- 5.4. motivēt skolēnus pilnveidot savus mācību sasniegumus, sekmēt skolēna līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot skolēniem veikt pašvērtējumu.

III Skolēnu iegūtās izglītības vērtēšanas pamatprincipi

6. Prasību atklātības un skaidrības princips – mācību priekšmetu standartos ir noteikts obligātais mācību priekšmeta saturs, ietverot pamatprasības skolēna sasniegumiem;
7. Sasniegumu summēšanas princips – iegūtā izglītība tiek vērtēta, summējot sasniegumus iegaumēšanas un izpratnes, zināšanu lietošanas un radošās darbības līmenī;
8. Vērtējuma atbilstības princips – noslēguma pārbaudes darbā tiek dota iespēja apliecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas visiem mācību sasniegumu vērtēšanas līmeņiem atbilstošos uzdevumos, jautājumos, piemēros un mācību situācijās. Pārbaudes darba organizācija nodrošina adekvātu un objektīvu vērtējumu;
10. Vērtējuma noteikšanai izmantoto veidu dažādības princips – mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto rakstiskas, mutiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu un dažādus pārbaudes darbus (piemēram, kontroldarbi, diagnosticējošie darbi, projektu darbi, ieskaites un eksāmeni);
11. Vērtēšanas regularitātes princips – mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, lai noteiktu skolēna attīstību un pilnveidotu turpmāko izglītības procesu;
12. Vērtējuma obligātuma princips – nepieciešams iegūt vērtējumu visos izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudes darbos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudes darbus, no kuriem skolēns ir atbrīvots saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem.

IV Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

13. Skolas administrācija:
 - 13.1. katra semestra sākumā, pamatojoties uz iepļānotajiem pārbaudes darbiem un ievērojot IZM noteikto Valsts pārbaudes darbu laiku, saskaņo skolēnu pārbaudes darbu grafiku konkrētajam laika posmam,
 - 13.2. plāno nepieciešamos pasākumus skolotāju tālākizglītībā par vērtēšanas metodēm un vērtēšanas procesā iegūtās informācijas izmantošanu,
 - 13.3. ne retāk kā reizi semestrī pārbauda, kā skolotāji izdara ierakstus par skolēnu mācību sasniegumiem mācību sociālā tīkla e-žurnālā Mykoob.lv,
 - 13.4. atbilstoši valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartiem, mācību priekšmetu standartiem, Engures vidusskolas pedagoģiskās padomes lēmumiem nodrošina vienotu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu.

14. Skolotāji:

- 14.1. plānoto pārbaudes darbu un ieskaīšu datumu korekcijas nākamajam mēnesim iesniedz direktora vietniekam mācību darbā līdz katra mēneša 25.datumam – aizpildītas tabulas veidā,
 - 14.2. vienas dienas laikā katrā klasē nedrīkst būt vairāk par 2 pārbaudes darbiem; izmaiņas grafikā var veikt pēc vienošanās ar skolēniem un saskaņošanas ar direktora vietnieku mācību darbā,
 - 14.3. ievēro vienotu pieeju gan nobeiguma pārbaudes darbu, gan Valsts pārbaudes darbu rezultātu apstrādē, analizē, gan vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanā:
 - 14.3.1. salīdzina skolēnu sasniegumus ar pamatizglītības vai vidējās izglītības standarta prasībām;
 - 14.3.2. izskaidro rezultātus, analizē uzdevumu uzbūves principus un risinājums soļus;
 - 14.3.3. VPD (valsts pārbaudes darbos) salīdzina novadu vidējo apguves koeficientu un valsts vidējo apguves koeficientu ar skolas vidējo apguves koeficientu attiecīgajā VPD, fiksē VPD apguves līmeņus;
 - 14.4. mācību gada beigās valsts pārbaudes darbu rezultātus un to analīzi priekšmeta skolotājs iesniedz skolas MP (metodiskajai padomei), kura par rezultātiem ziņo skolas noslēguma PP (pedagoģiskās padomes) sēdē.
 - 14.5. izstrādājot mācību priekšmetu programmas, stundu tematiskos plānus, skolotājs tajos iekļauj skolēnu sasniegumu vērtēšanas formas un metodes, lai dotu katram skolēnam iespēju apliecināt zināšanas, prasmes, mācīšanās dinamiku.
15. Pēc vecāku pieprasījuma skola dod iespēju iepazīties ar sava bērna pārbaudes darbiem visos mācību priekšmetos:
- 15.1. kārtējos pārbaudes darbus skolotāji atdod atpakaļ skolēnam pēc izlabošanas,
 - 15.2. nobeiguma pārbaudes darbus skolotāji glabā pie sevis, neskaidrību gadījumā uzrādot vecākiem vai skolas administrācijai. Skolotājs ir tiesīgs izlemt, vai darbi ir iznīcināmi vai tiek atdoti atpakaļ semestra vai mācību gada beigās,
 - 15.3. VPD uzglabājami izglītības iestādē līdz apelācijas termiņa beigām, un pēc tam iznīcināmi.

V Sadarbība ar vecākiem

16. Mācību gada laikā skolā rīkotajās vecāku sapulcēs, vecākus iepazīstina ar galvenajām valsts pamatizglītības un vidējās izglītības standarta, mācību priekšmetu standartu un mācību

programmu prasībām. 3., 6., 9. un 12.klašu skolēnus un viņu vecākus informē par valsts pārbaudes darbiem, to norisi un kārtību.

17. Klašu audzinātāji regulāri 1 reizi mēnesī informē vecākus par skolēnu mācību sasniegumiem (4.-12.klasēs sekmju izraksti no Mykoob.lv).
18. Priekšmetu skolotājiem par skolēna mācību sasniegumiem jārunā ar vecākiem individuāli (vecāku dienu, klases vecāku sapulci, individuālu sarunu ietvaros), dodot iespēju vecākiem uzdot jautājumus un gūt ieskatu par sava bērna sasniegumiem, kā arī saņemt skolotāja ieteikumus darbam ar bērnu.
19. Tiekoties ar vecākiem, skolotājam atļauts izmantot sarunā tikai tos klases žurnālā izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu. Ja vecāki vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem skolēniem, informācija jāsniedz, nesaucot vārdā citus bērnus.

VI Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

20. Mācību sasniegumus vērtē:

- 20.1. skolotājs;
- 20.2. skolēns, patstāvīgi novērtējot savus sasniegumus;
- 20.3. skolēni, savstarpēji novērtējot savus sasniegumus;
- 20.4. izglītības iestādes administrācija;
- 20.5. izglītības pārvalde;
- 20.6. Valsts izglītības satura centrs.

VII Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, veidi un metodiskie paņēmieni

21. Skolēna zināšanu, prasmju, attieksmju, kā arī mācību sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai izmanto dažādas vērtēšanas formas:

- 21.1. mutisko;
- 21.2. rakstisko;
- 21.3. praktisko;
- 21.4. kombinēto.

22. Mācību sasniegumu vērtēšana ir integrēta mācību procesa sastāvdaļa un vērtēšanā tiek pielietoti dažādi metodiskie paņēmieni/ veidi:

<i>Pēc mērķa (kāpēc)</i>	<i>Pēc vietas mācību procesā (kad)</i>
Diagnosticējošā vērtēšana	Ievadvērtēšana
Formatīvā (attīstošā) vērtēšana	Kārtējā vērtēšana
Summatīvā(apkopujošā) vērtēšana	Nobeiguma vērtēšana

22.1. Vērtēšanas iedalījums pēc mērķa.

22.1.1. diagnosticējošā vērtēšana notiek mācību procesa sākumā pirms mācību priekšmeta vai temata apguves, vai mācību kursa laikā, lai noskaidrotu:

- skolēna zināšanu līmeni,
- tēmas izpratni,
- skolēna spējas,
- skolēna prasmes.

22.1.2. formatīvo (attīstošo) vērtēšanu parasti veic mācību kursa laikā, lai gūtu informāciju par mācīšanos un izmantotu to mācību uzlabošanai. Formatīvā vērtēšana pievērš uzmanību norisēm mācīšanās procesā. Tāpēc to plāno ciešā saiknē ar mācīšanos.

22.1.3. summatīvo (apkopojošo) vērtēšanu veic mācību noslēguma posmā, lai novērtētu kopējo situāciju vai sasniegumus, koncentrējot uzmanību uz vispārīgām prasmēm un zināšanām. Ar summatīvo vērtēšanu tiek pārbaudīts, vai skolēns ir apguvis konkrētās tēmas vai mācību kursa saturu.

22.2. Vērtēšanas iedalījums pēc vērtēšanas vietas mācību procesā.

22.2.1. ievadvērtēšana notiek pirms mācību sākuma. Tajā tiek noskaidrots skolēnu sagatavotības līmenis. Ievadvērtēšanas laikā skolēni noskaidro turpmākos mācību mērķus, gūst motivāciju turpmākajam mācību procesam.

22.2.2. kārtējā vērtēšana notiek mācību procesa laikā. Kārtējās vērtēšanas darbus veido tā, lai tie dotu ātru atgriezenisko saiti. Kārtējās pārbaudes mērķis ir skolēnu mācību sasniegumu konstatēšana ar nolūku to analizēt un veicināt skolēnu mācīšanās motivāciju un līdzatbildību par galarezultātu.

22.2.3. nobeiguma vērtēšana, nosakot skolēna zināšanu un prasmju apguves līmeni, kā arī skolēna produktīvās darbības prasmes temata, semestra, mācību gada, kursa vai izglītības pakāpes noslēgumā. Nobeiguma pārbaudes mērķis ir skolēnu sasniegumu konstatācija, beidzot tēmu vai tēmas daļu, semestri, mācību gadu, ar nolūku novērtēt skolēnu sasniegumu līmeni.

22.3. Vērtējuma i/ni lietošana

Formatīvās un kārtējās rakstura pārbaudēs (īkdienas darbā un mājas darbos), kur tiek kontrolēts skolēnu zināšanu iegaumēšanas un lietošanas līmenis, ieteicams lietot vērtējumu „ieskaitīts/ neieskaitīts”;

22.3.1. skolotājs novērtē skolēnu mācību sasniegumus ar “ieskaitīts” - ja skolēns mācību vielu apguvis labi vai “neieskaitīts” – ja skolēna zināšanas nav

pietiekamas, lai turpinātu sekmīgu mācīšanos. Vērtējums “ i ” norāda, ka skolēns apguvis mācību vielu ne mazāk kā 50% apjomā.

22.3.2. kārtējo pārbaudes darbu skaits ir neierobežots.

22.3.3. kārtējie pārbaudes darbi skolotājam jāizlabo līdz nākamajai mācību stundai vai ne vēlāk kā 3 dienu laikā.

22.4. **Apzīmējuma „n/v” lietošana**

22.4.1. pārbaudes darbā – ja skolēns ir piedalījies pārbaudes darbā, bet nav ieguvis vismaz 1 punktu, to nav nodevis vai darbu nav veicis;

22.4.2. ja skolēns nav ieradies uz tēmas nobeiguma pārbaudes darbu :

22.4.3. attaisnojošu iemeslu dēļ, tad vienojoties ar skolotāju par konkrētu laiku, darbs jāizpilda 2 nedēļu laikā. Ja to neizdara, skolēns nesaņem vērtējumu un skolotājs klases žurnālā atzīmē „n/v” – nav vērtējuma.

22.4.4. ja skolēns ilgstoši kavējis skolu attaisnojošu iemeslu dēļ, divu nedēļu noteiktais termiņš skaitāms no dienas, kad skolēns ieradies skolā;

22.4.5. neattaisnotu iemeslu dēļ, skolotājs klases žurnālā atzīmē „n/v” – nav vērtējuma;

22.4.6. ieraksts „n/v” norāda, ka skolēns neko nav darījis, lai saņemtu vērtējumu un tam ir informējošs raksturs.

22.4.7. mājas darbā - ja skolēns to nav izpildījis vai nevar to uzrādīt – saņem „n/v” – nav vērtējuma.

22.5. **Vērtējumi 10 ballu skalā**

Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:

22.5.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;

22.5.2. iegūtās prasmes un iemaņas;

22.5.3. attieksme pret izglītošanos;

22.5.4. mācību sasniegumu attīstības dinamika.

22.6. mācību sasniegumi nobeiguma pārbaudēs tiek vērtēti 10 ballu skalā, saskaņā ar valsts izglītības standartos noteiktajiem kritērijiem.

22.7. visi nobeiguma pārbaudes darbi, kuri fiksēti apstiprinātajos pārbaudes darbu grafikos, skolēnam ir obligāti.

22.7.1. ja skolēns divu nedēļu laikā nav uzrakstījis pārbaudes darbu, tad skolotājs ir tiesīgs bez brīdinājuma likt pildīt pārbaudes darbu kārtējās stundas laikā.

22.6.1. ja skolēns semestrī ir kavējis vairāk kā 50% no mācību stundām vai nav apguvis 50 % no mācību vielas, tad, lai izliktu semestra atzīmi skolotājs ir tiesīgs veidot kombinētu pārbaudes darbu savā mācāmajā priekšmetā,

saskaņojot to ar d.v.izglītības jomā, kā arī informējot skolēna klases audzinātāju un vecākus. Vērtējums tiek fiksēts pārbaudījuma protokolā.

22.7. pārbaudes darbi skolotājam jāizlabo un rezultāti jāpaziņo nedēļas laikā.

22.8. minimālo vērtējumu skaits ballēs katrā mācību priekšmetā vienā semestrī, ņemot vērā stundu skaitu nedēļā:

<i>Stundu skaits nedēļā</i>	<i>Minimālo pārbaudes darbu skaits semestrī</i>
1	2
2 - 3	3
4 - 5	5
6 - 7	7

22.9. veidojot pārbaudes darbus, katrs priekšmeta skolotājs ievēro vienotu ballu vērtēšanas skalu un pārbaudes darba satura apjomu, ietverot tēmas apguvei būtiskas zināšanas un prasmes:

<i>Balles</i>	<i>Līmenis</i>	<i>Apguves līmeņa apraksts</i>	<i>Pārbaudes darba zināšanu un prasmju apjoms %</i>
10 (izcili)	augsts	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ir apguvis zināšanas un prasmes tādā līmenī, ka spēj mācību saturu uztvert, iegaumēt, reproducēt, izmantot pēc parauga līdzīgā situācijā, kā arī spēj to patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu apguvei un radošu uzdevumu risināšanai; ➤ prot risināt atbilstošas problēmas, pamatot un loģiski argumentēt domu, saskatīt un izskaidrot likumsakarības; ➤ spēj atsevišķas zināšanas un prasmes sintezēt vienotā ainā, pareizi samērot ar realitāti; ➤ spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas; ➤ prot cienīt un novērtēt atšķirīgu viedokli, veicina sadarbību mācību problēmu risināšanā. 	94 -100%
9 (teicami)			86 – 93%
8 (loti labi)	optimāls	<ul style="list-style-type: none"> ➤ spēj ar izpratni reproducēt mācību saturu (pilnā apjomā vai tuvu tam), saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazsvarīgā; ➤ prot izmantot zināšanas un prasmes pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā, veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus; ➤ uzdoto veic apzinīgi, parāda spējas, kā arī attīstītas gribas īpašības; ➤ mācību satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi vairāk konstatācijas nekā analīzes līmenī; ➤ ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi; ➤ mācību sasniegumi attīstās veiksmīgi. 	78 – 85%
7 (labi)			69 – 77%
6 (gandrīz labi)			60 -68%
5 (viduvēji)	viduvējs	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ir iepazinis norādīto mācību saturu, prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus un likumsakarības, gandrīz bez kļūdām risina tipveida uzdevumus; 	48 – 59%
4 (gandrīz viduvēji)			35 – 47%

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ mācību saturu izklāsta pietiekami skaidri un saprotami; ➤ mācībās izmanto tradicionālas izziņas metodes, izpildot pedagoga norādījumus; ➤ var izteikt personisko attieksmi, izmantojot iegaumēto mācību saturu; ➤ ir apguvis sadarbības un saziņas pamatprasmi; ➤ mācību sasniegumi attīstās. 	
3 (vāji)	vājš	<ul style="list-style-type: none"> ➤ pazīst un spēj vienīgi uztvert mācību saturu, bet nespēj iegaumēt un reproducēt pietiekamu apgūstamā satura apjomu (vismaz 50 %), veic primitīvus uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bez kļūdām veic tikai daļu uzdevumu; ➤ mācību saturu izklāsta, bet citiem nesaprotami, reti atšķir būtisko no mazsvarīgā; ➤ personīgo attieksmi spēj paust epizodiski vai arī nav sava viedokļa; ➤ maz attīstīta sadarbības prasme; ➤ mācību sasniegumu attīstība ir nepietiekama. 	23 – 34%
2 (ļoti vāji)			12 – 22%
1 (ļoti, ļoti vāji)			1 – 11%

VIII Skolēnu mācību sasniegumu labošanas kārtība

23. Skolēnam ir tiesības uzlabot mācību sasniegumus ieskaitēs u.c. pārbaudes darbos, kuros noteikts vērtējums ballēs. Vienojoties ar skolotāju, var uzlabot vērtējumu 2 nedēļu laikā pēc notikušās pārbaudes, ja regulāri gatavojies stundām un apzinīgi tajās strādājis.
24. e-žurnāla ailē /Mykoob.lv/, kas atrodas blakus pārbaudes darba rezultātu ailei, līdzās iepriekšējam vērtējumam tiek izlikts jaunais mācību sasniegumu uzlabojuma vērtējums ar norādi: *Mācību sasniegumu uzlabošana*.
25. Ja vērtējums pārbaudes darbā ir nepietiekams (1-3 balles) vairāk nekā pusei skolēnu, pēc vielas papildus apguves pārbaudes darbs jāveic atkārtoti visiem skolēniem mācību stundu laikā. Par galīgo vērtējumu uzskata augstāko vērtējumu.
25. Ja skolēns nav bijis skolā, viņam tēma jāapgūst patstāvīgi, apmeklējot konsultācijas.
26. Ja skolēns ir piedalījies skolas, novada un valsts olimpiādē ir, skolotājs var ielikt attiecīgajā mācību priekšmetā atbilstošu vērtējumu e-žurnālā *Mykoob.lv*.
27. Jautājumu par skolēnu pārceļšanu nākamajā klasē, pēc pārbaudījumiem, papildus mācību pasākumiem, atskaitīšanu vai izslēgšanu, lemj pedagoģiskā padome.

IX Skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošana atbilstoši izglītības programmai un izglītības pakāpei

28. Skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošana e- žurnālā, mācību sasniegumu kopsavilkumu žurnālā un liecībā mācību sociālajā tīklā Mykoob.lv notiek atbilstoši metodiskajiem ieteikumiem par pedagoģiskā procesa organizācijas dokumentu aizpildi. Gada rezultāti skolēnu personas lietās tiek atspoguļoti, saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.

29. Skolēnu mācību sasniegumus 1.klasē vērtē aprakstoši. Tas ir īss mutisks un rakstisks vērtējums par skolēna mācību darbību, mācīšanās stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi pret mācībām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku. e- žurnālā Mykoob.lv vērtējumu izsaka, izmantojot šādus apzīmējumus: " X " - *apguvis*, " / " - *daļēji apguvis*, " - " - *vēl jāmācās*.
30. Skolēna mācību sasniegumus 2. un 3.klasē latviešu valodā un matemātikā vērtē 10 ballu skalā, pārējos mācību priekšmetos skolēna mācību sasniegumus vērtē aprakstoši.
31. Skolēna mācību sasniegumus 4.–12.klasē /arī pedagoģiskās korekcijas klasēs/ vērtē 10 ballu skalā.
32. Skolēnu mācību sasniegumus **speciālajā/ iekļaujošajā izglītībā** vērtē atbilstoši MK noteikumiem:
- 32.1. 1.-3.klasē skolēnu zināšanas un prasmes vērtē aprakstošā vērtēšanas sistēmā;
- 32.2. 4. klasē skolēnu mācību sasniegumus dzimtajā valodā un matemātikā vērtē 10 ballu skalā, pārējos mācību priekšmetos — aprakstošā sistēmā;
- 32.3. 5.-9.klasē skolēnu zināšanas un prasmes vērtē 10 ballu skalā, ievērojot noteiktus vērtēšanas kritērijus:

Skolēnu ar garīgās attīstības traucējumiem (A un B līmenis) mācību sasniegumu vērtēšanas kritēriji 10 ballu skalā:

Balles	Zināšanas, prasmes un iemaņas	Apguvis % no mācību vielas apjoma
10	atbilstoši spējām apliecina patstāvību, radošu pieeju vai izcilus sasniegumus	100 - 90 %
9	patstāvīgi stāsta un atbild uz jautājumiem; spēj izpildīt mācību grāmatā vai skolotāja doto uzdevumu; pieļaujama viena, divas vai trīs nebūtiskas kļūdas vai neprecizitātes; skolēns prot atšķirt būtisko no nebūtiskā; spēj zināšanas izmantot praksē un līdzīgās situācijās; teicamas komunikatīvās prasmes, t.i., viņš spēj ieklausīties citu domās, saprotami izklāstīt savu viedokli; mācību darbā un personības attīstībā sistemātiski vērojama dinamika;	90 - 80%
8	patstāvīgi veic uzdevumus, pieļaujamas trīs, četras vai piecas nebūtiskas kļūdas vai neprecizitātes; skolēns spēj savu rīcību un domas pietiekami labi pamatot; spēj paredzēt attiecīgās rīcības sekas; spēj iegūt speciālo pieredzi, sadarbojoties ar vienaudžiem un skolotājs; mācību darbā un personības attīstībā vērojama dinamika;	80 - 70 %
7	pieļaujama viena, divas vai trīs kļūdas; skolēns ir ieguvis nepieciešamās prasmes; apguvis un izprot jēdzienus, bet to būtību var atklāt ar skolotāja jautājumu palīdzību; sekmīgi izmanto palīglīdzekļus; uzdoto veic apzinīgi, bet var būt bez īpašas iniciatīvas; prot zināšanas un prasmes izmantot atbilstoši paraugam praksē un līdzīgās situācijās; mācībās un personības attīstībā progresē;	70 - 60 %
6	izprot praktiskas likumsakarības, bet tās var izklāstīt tikai ar skolotāja jautājumu palīdzību; patstāvīgi var pastāstīt daļu uzdotā, pareizi atbild uz galvenajiem jautājumiem; mācību darbā nepieciešama skolotāja	60 - 50 %

	organizējošā un aktivizējošā palīdzība; patstāvīgi izdarīt vispārinājumus un secinājumus nespēj; prot izmantot palīdzību un palīglīdzekļus; mācībās un personības attīstībā vērojams neliels progress;	
5	strādā ar skolotāja palīdzību; atbild uz vienkāršākajiem jautājumiem; patstāvīgi var veikt visvienkāršākos uzdevumus; zināšanas un prasmes izmanto atbilstoši dotajam paraugam, jaunā situācijā un praksē tās patstāvīgi neizmanto; palīdzību izmanto daļēji; mācībās un personības attīstībā progresē atbilstoši individuālām spējām;	50 - 40 %
4	patstāvīgi stāstījumu neveido, bet daļēji atbild uz jautājumiem; nespēj noteikt patstāvīgi galveno domu; var veikt vienkāršākos uzdevumus ar skolotāja palīdzību; zināšanas un prasmes izmanto atbilstoši paraugam, līdzības neprot izmantot; skolēna darbība nepārtraukti jāorganizē un jākontrolē; mācībās un personības attīstībā progresē vāji atbilstoši individuālām spējām;	40 - 30 %
3	atbild uz jautājumiem ar vienu vai diviem vārdiem; mācību vielas izpratne nepietiekama, secinājumi neloģiski; mācībās un personības attīstībā progresē ļoti vāji atbilstoši individuālām spējām;	30-20 %
2	atbild vienzilbīgi vai ar žestiem uz elementāriem jautājumiem; skolotāja palīdzību izmanto ar grūtībām; komunikatīvās prasmes ļoti vājas; mācībās dinamika vērojama ļoti reti (tikai atsevišķās reizēs);	20 - 10 %
1	nespēj patstāvīgi veikt individuālus uzdevumus; palīdzību neizmanto; mācībās dinamika vērojama ļoti reti, un tā ir ļoti vāja.	mazāk nekā 10 %

33. Valsts centralizētajos pārbaudes darbos vērtējumu izsaka procentuāli.

34. Zinātniski pētniecisko darbu (ZPD) vērtēšana.

10., 11. klasē skolēniem jāizstrādā ZPD. Vērtējumu 10 ballu skalā ieraksta skolēna liecībā un skolēnu sekmju uzskaites žurnālā. Ja neattaisnotu iemeslu dēļ ZPD netiek izstrādāts, tiek veikts attiecīgs ieraksts skolēna liecībā.

X Grozījumu kārtība noteikumos par skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu

35. Grozījumus noteikumos var izdarīt:

35.1. pēc būtiskām izmaiņām ārējos normatīvajos dokumentos;

35.2. pēc skolas Pedagoģiskās padomes priekšlikumiem.

36. Ierosinājumi iesniedzami rakstveidā, motivējot konkrēto izmaiņu nepieciešamību.

37. Grozījumus apstiprina skolas direktors.

38. Noteikumi stājas spēkā ar 2013. gada 1. septembri.

SASKAŅOTS

Ar Pedagoģisko padomi

30.08.2013.

Protokols Nr.4